一般社団法人 入札総合研究所 入会申込書

申込日 年 月 日

一般社団法人 入札総合研究所

　 代表理事　青柳恭弘 殿

一般社団法人入札総合研究所の趣旨に賛同し、入会を申し込みます。 入会後は、入札総合研究所の定款および諸規則を遵守いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会員の種別（✓を記入） | □一般会員　　　　　　 | □パートナー会員（　　口）一口以上 |
| 申込内容（✓を記入） | □入会 | □休会　□退会 |
| 団体・組織名 | (フリガナ)日本語名称 |  |
| 英語名称 |  |
| URL | 入札総合研究所ホームページからのリンク（可・否） |
| 住所 | 〒TEL:FAX: |
| （フリガナ）会員代表者氏名（役職） |  |
| （フリガナ）連絡担当者氏名（役職） |  |
| 連絡担当者連絡先 | 住所:〒Email:TEL: FAX: |
| 入会年会費 | 　一般会員24,000円/年額（10月～9月）　パートナー会員一口96,000円/年額一口以上（10月～9月）　※詳細は下記会費についてご参照 |

※パートナー会員は口数を記入してください。

**入会手続きについて（法人、団体）**

1. 入札総合研究所ホームページの会員申込よりエントリお願い致します。尚、何らかの理由にてホームページよりエントリが出来ない場合、所定の入会申込書にご記入の上、入札総合研究所事務局まで添付ファイルにて e-mail にてご提出ください。

・入会申込書には、会員代表者と窓口担当責任者を明記してください。

（入会後も、変更があるときは、速やかにその旨ご連絡ください。）

・会員代表者は、法人または団体の代表者として、本入札総合研究所に対してその権利を行使する方です。

・窓口担当責任者は、入札総合研究所からのご案内・ご連絡の窓口となっていただく方です。

ご入会後の各種ご案内、ご連絡は、窓口責任者宛てに行わせていただきます。

・申込書送付宛先

e-mail にて送付

 一般社団法人入札総合研究所　事務局宛

e-mailアドレス：info@n-soken.or.jp

郵送にて送付

〒106-0044 東京都港区東麻布一丁目5番2号ザイマックス東麻布ビル8階

 一般社団法人入札総合研究所　事務局宛

1. 一般会員としての入会は、理事会の承認事項です。理事会の開催は、不定期ですので、お申し込みか ら理事会承認までの期間の扱いについては、以下のようにいたします。

・入会申込書を受理後、事務局にて仮審査し、理事会に上申することが決定した時点で「仮入会」とし、その旨ご連絡を差し上げます。この時点で入会金及び年会費を請求させていただくとともに、入札総合研究所 HP の会員専用ページにアクセスするための ID、パスワードを送付いたします。

・仮入会になった時点で、入札総合研究所の各種活動に参加いただく事ができます。

・その後、理事会の承認と入会金、初年度会費の入金をもって正式入会とします。万が一、入会金、会費をお納めいただいた後に、理事会にて入会が否決された場合には、速やかに同金額を返金いた します。

1. パートナー会員としての入会は、代表理事の承認事項です。手続きと承認までは上記同様。
2. （パートナー会員のみ）入会時から、入札総合研究所の各委員会活動への参加をご希望の場合は、入会申込書の所定の欄に委員会名を記載してください。また後日、委員会への参加をご希望いただいても結構です。

**会費について**

会員費は年会費のみになります。

1. 一般会員　     24,000円/年
2. パートナー会員　一口96.000円/年　一口以上
3. 入会年期間：10月1日～9月30日
4. 期の途中にて入会した場合は月割りにてご請求致します。

**休会・退会について**

1. 休会は翌年1年間の活動を休止します。期の途中休会での返金はありません。
2. 退会は申し入れ後理事会にて協議後活動を停止します。退会における返金はありません。

**事務局**

一般社団法人入札総合研究所　事務局

住所：東京都港区東麻布一丁目5番2号ザイマックス東麻布ビル8階

TEL：03-6441-0335

Email：info@n-soken.or.jp

ホームページ：https://n-soken.or.jp

以上